**Порядок**

**передачі з балансу на баланс майна, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області**

1. Цей порядок встановлює єдиний організаційно-правовий механізм:

–      передачі з балансу на баланс об’єктів та майна, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області (далі – об’єкти обласної комунальної власності);

–       прийняття на баланс майна, яке передано до спільної власності територіальних громад області, об’єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об’єктів.

2. Передача з балансу на баланс об’єктів обласної комунальної власності та прийняття на баланс майна, яке передано до спільної власності територіальних громад області, об’єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об’єктів (далі – передача) може здійснюватися на підставі розпорядження голови обласної ради або рішення обласної ради.

2.1. На підставі розпорядження голови обласної ради здійснюється:

–     передача об’єктів з балансу на баланс комунальних закладів або підприємств Рівненської обласної ради за погодженням з постійною комісією з економічних питань та комунальної власності;

–     прийняття на баланс комунальних закладів або підприємств Рівненської обласної ради майна, яке передано до спільної власності територіальних громад області, об’єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об’єктів;

–     у виняткових випадках, а саме при необхідності оперативного вирішення питань в інтересах національної безпеки передача майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Рівненської області з балансу або прийняття на баланс юридичної особи, яка не є комунальним закладом, підприємством Рівненської обласної ради, за попередньою згодою постійної комісії обласної ради з економічних питань та комунальної власності з подальшим затвердженням на сесії. *(доповнено новим абзацом на підставі рішення обласної ради  від 03.10.2014 №1320)*

2.2. На підставі рішення обласної ради здійснюється:

–     передача об’єктів з балансу або на баланс юридичної особи, яка не є комунальним закладом, підприємством Рівненської обласної ради;

–     прийняття на баланс юридичної особи, яка не є комунальним закладом, підприємством Рівненської обласної ради, майна, яке передано до спільної власності територіальних громад області, об’єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об’єктів.

3.   Об’єктами передачі є:

-     нерухоме майно (будівлі, споруди, у тому числі незавершені будівництвом, а також нежитлові приміщення після виділення їх в окрему облікову одиницю на підставі складання в установленому порядку розподільчого балансу);

-     інше окреме індивідуально визначене майно.

4.   Ініціаторами передачі можуть бути:

-     обласна державна адміністрація, структурні підрозділи обласної державної адміністрації стосовно об’єктів, які перебувають на балансі підпорядкованих комунальних закладів, підприємств Рівненської обласної ради або які перебувають в управлінні облдержадміністрації;

-     комунальні заклади Рівненської обласної ради – за погодженням з відповідними структурними підрозділами облдержадміністрації;

-     комунальні підприємства Рівненської обласної ради:

-     балансоутримувачі об’єктів обласної комунальної власності – юридичні особи, які не є комунальним закладом, підприємством Рівненської обласної ради;

-     інші юридичні особи, які можуть бути балансоутримувачами об’єктів обласної комунальної власності.

5.   Ініціатор передачі разом з пропозиціями передає до обласної ради проект відповідного розпорядження голови обласної ради або рішення обласної ради, обґрунтування доцільності передачі, відповідні погодження (для комунальних закладів Рівненської обласної ради).

6.   Передача здійснюється комісією, створеною стороною, яка приймає на баланс об’єкт обласної комунальної власності. До складу комісії повинен бути включений працівник відділу з питань управління об’єктами спільної власності територіальних громад області виконавчого апарату обласної ради.

7.   Передача здійснюється в місячний термін з дня прийняття рішення або розпорядження про передачу.

8.   Передача оформляється актом приймання-передачі, який складається у чотирьох примірниках, підписується головою, членами комісії, погоджується начальником галузевого структурного підрозділу обласної державної адміністрації (для комунальних закладів Рівненської обласної ради) та затверджується головою обласної ради.

9.   До акту приймання-передачі додаються:

-     виписки із бухгалтерського балансу, складеного на останню звітну дату, про вартість об’єкта передачі;

-     інші документи за визначенням комісії.